

ABRIL /2022

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

MENSAL

Contrato de Gestão N°065/2020

Avenida Ulisses Guimarães, esq. c/ Avenida Contorno, s/nº, Bairro Esperança, Goianésia - GO, CEP: 76.383-637
(62) 3353-2734 atendimento@policlinicagoianesia.org.br CNPJ 12.053.184/0003-07



COORDENADORA OPERACIONAL: PAULA WASCONCELOS

ABRIL/2022

ATIVIDADES DE ROTINA

- ✓ Realizar visita diária ao chegar à unidade passando por em todos os setores; (Observando o distanciamento e o fluxo de pacientes devido o plano de contingência do COVID-19). A visita abrange a hemodiálise;
- ✓ Realizar Relatório Mensal onde deve conter o atendimento mensal da unidade e o descritivo com todos os problemas que possam interferir na nossa meta;
- ✓ Realizar reuniões e capacitações com toda equipe da unidade;

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – POLICLÍNICA DE GOIANÉSIA

ENFERMAGEM

TEMA: DIA MUNDIAL DE CONSCIENTIZAÇÃO DO AUTISMO

✓ Realizado dia 04/04/2022

Público-Alvo: 18 Usuários da Policlínica de Goianésia no período matutino.

Foi realizada uma conscientização dos usuários da instituição em alusão a comemoração ao dia Mundial de Conscientização do Autismo.

TEMA: DIA MUNDIAL DA ATIVIDADE FÍSICA

✓ Realizado dia 06/04/2022

Público-Alvo: 14 Usuários da Policlínica de Goianésia.

Foi realizada uma palestra e realização de alongamento com os usuários, em alusão ao Dia Mundial da Atividade Física.

TEMA: DIA MUNDIAL DA SAÚDE

✓ Realizado dia 07/04/2022

Público-Alvo: 20 Usuários da Policlínica de Goianésia.

Foi realizada uma palestra em alusão ao Dia Mundial da Saúde. Tendo como tema este ano, "Nosso Planeta, Nossa Saúde".

TEMA: POP – ELETROCARDIOGRAMA

✓ Realizado dia 06/04/2022

Público-Alvo: 14 Colaboradores da Equipe de Enfermagem da Policlínica de Goianésia.

Foi realizado um treinamento para os colaboradores da equipe de enfermagem baseado no Procedimento Operacional Padrão – POP, referente ao Eletrocardiograma (ECG).

TEMA: DIA MUNDIAL DE CONSCIENTIZAÇÃO DA DOENÇA DE PARKINSON

✓ Realizado dia 12/04/2022

Público-Alvo: Usuários da Policlínica de Goianésia.

Foi realizada uma conscientização dos usuários da instituição em alusão a comemoração ao dia Mundial de Conscientização da Doença de Parkinson.

TEMA: ACOLHIMENTO HEMODIÁLISE – PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

✓ Realizado dia 13/04/2022

Público-Alvo: 16 Colaboradores da Equipe de Enfermagem da Policlínica de Goianésia.

Foi realizado um treinamento para os colaboradores da equipe de enfermagem do setor de Hemodiálise baseado no Procedimento Operacional Padrão – POP, referente ao Acolhimento dos usuários do setor.

TEMA: COMEMORAÇÃO EM ALUSÃO À PASCOA

✓ Realizado dia 13/04/2022

Público Atingido: 40 colaboradores de ambos os sexos, que participaram da confraternização e palestra.

Foi realizado um momento de comemoração voltado a “**Páscoa**”, na Unidade Policlínica Estadual da Região São Patrício – Goianésia.

TEMA: POP – DESINFECÇÃO DAS MÁQUINAS DO SETOR DA HEMODIÁLISE

✓ Realizado dia 20/04/2022

Público-Alvo: 14 Colaboradores da Equipe de Enfermagem da Policlínica de Goianésia.

Foi realizado um treinamento para os colaboradores da equipe de enfermagem, referente a desinfecção das máquinas.

TEMA: DIA MUNDIAL DE COMBATE À MENINGITE

✓ Realizado dia 25/04/2022

Público-Alvo: Usuários da Unidade Policlínica de Goianésia.

Damos início a uma palestra em alusão ao Dia Mundial de Combate à Meningite, o qual é comemorado no dia 24 de abril, com objetivo em sensibilizar os ouvintes da importância da prevenção, do diagnóstico precoce de meningite e do tratamento.

TEMA: IMPLEMENTAÇÃO DO PROTOCOLO DE HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS

✓ Realizado dia 26/04/2022

Público-Alvo: 49 colaboradores da equipe de Enfermagem da Policlínica de Goianésia.

Foi realizado um treinamento para os colaboradores e prestadores de serviço em alusão ao Protocolo de Higienização das Mãos.

TEMA: POP – RETIRADA DE PACIENTE DE CDL E FISTULA ARTERIOVENOSA DA MÁQUINA

✓ Realizado dia 27/04/2022

Público-Alvo: 15 colaboradores da equipe de Enfermagem da Policlínica de Goianésia.

Foi realizado um treinamento para os colaboradores da equipe de enfermagem do setor de Hemodiálise baseado no Procedimento Operacional Padrão – POP, referente a Retirada de Paciente de CDL e de Fístula Arteriovenosa da máquina, no setor de hemodiálise.

TEMA: IMPLEMENTAÇÃO DO PROTOCOLO DE PREVENÇÃO DE QUEDAS

✓ Realizado dia 27/04/2022

Público-Alvo: 48 Colaboradores da Equipe de Enfermagem da Policlínica de Goianésia.

Foi realizado um treinamento para os colaboradores e prestadores de serviço em alusão ao Protocolo de Prevenção de Quedas.

HEMODIÁLISE

Datas que houveram sessões de hemodiálise:

- ✓ 01 de abril de 2022
- ✓ 04 de abril de 2022
- ✓ 06 de abril de 2022
- ✓ 08 de abril de 2022
- ✓ 11 de abril de 2022
- ✓ 13 de abril de 2022
- ✓ 15 de abril de 2022
- ✓ 18 de abril de 2022
- ✓ 20 de abril de 2022
- ✓ 22 de abril de 2022
- ✓ 25 de abril de 2022
- ✓ 27 de abril de 2022
- ✓ 29 de abril de 2022

Foi realizado o atendimento do paciente na sala de hemodiálise, com assistência durante a diálise, com a realização de curativo em CDL, medicações, e aferição SSVV. Também foi realizada a SAE no sistema MV PEP a evolução de enfermagem, checklist sala vermelha, teste água PH e CLORO, e monitoramento temperatura e umidade caixa d'água e depósito.

CARRETA

A Carreta de Prevenção esteve no município de Teresópolis no período de 04/04/2022 (segunda-feira) à 14/04/2022 (quinta-feira). Após esse período, a carreta esteve parada no pátio da Policlínica de Goianésia aguardando a próxima viagem para outro município.

No mês de abril, foram ofertadas 16 vagas para coleta de citopatológico no período matutino e 18 vagas para coleta de citopatológico no período vespertino. Para mamografia, foram ofertadas 16 vagas no período matutino e 18 vagas no período vespertino. Todo mês a escala da carreta de prevenção é enviada para o e-mail da Viviane da regulação da SES.

Quantitativo de mamografias e citopatológicos realizados por dia (período matutino e vespertino):

DATA	MAMOGRAFIAS	CITOPATOLÓGICOS
04/04/2022	28	20
05/04/2022	28	22
06/04/2022	26	15
07/04/2022	20	19
08/04/2022	26	16
11/04/2022	27	21
12/04/2022	27	21
13/04/2022	26	23
14/04/2022	27	24

LINHA DO CUIDADO

Resumo relatório referente ao mês de Abril Linha do Cuidado Conteúdo abordado: Foram realizadas 40 atendimentos global, sendo que 27 referem a atendimento de 1ª consulta, 13 retornos, realizado por equipe multidisciplinar. No mês de abril para melhor captação de pacientes para vaga do perfil cardiometabólico mantem-se realizando consultas de enfermagem com as profissionais enfermeiras Laiane e Nayara, totalizando 405 consultas, sendo extraídas das mesmas 41 pacientes para serem submetidos ao atendimento global. Houve aumento na oferta de vagas para gestantes de alto risco no mês de março devido

uma demanda reprimida, porem no mês de abril houve apenas 06 atendidas, nos dias 21 de abril de 2022 e 28 de abril de 2022 não houve agendamentos realizados pelo Complexo Regulador Estadual, assim como também não houve agendamentos para o perfil de pediatria de alto risco no mês de abril tivemos apenas 1 atendimento para pediatria de alto risco onde o mesmo veio para retorno do atendimento global.

Visita da SES/GO – NSP

- ✓ Realizado dia 08 de abril de 2022
- ✓ Início às 08:30, término às 15:30

Conteúdo abordado:

A SES realizou visita na unidade, para monitoramento das ações do NSP, no momento da visita foi realizado vistoria em todos os setores da unidade, com elaboração de plano de ação para melhoria da qualidade. Coord. da Hemodiálise da SES/GO Helia, realizou uma vistoria em todo o setor da Hemodiálise, levantando os pontos a serem solucionados, traçando plano de ação para a realização das demandas. Após as rondas na unidade, foi realizada apresentação do NSP de Goianésia pelo Coord. do ICEM Henrique. Em seguida foi realizada oficina de segurança ao paciente 'Atenção Ambulatorial Especializada' Ministrado pelas visitantes. Após o almoço foi realizado reunião para definição do plano de ação estabelecido pela SES/GO.

SCIRAS

Durante o mês de abril foi realizado na unidade treinamento de higienização das mãos com todos os colaboradores.

Treinamento da equipe de Higiene e Limpeza, referente ao POP de Limpeza Solo, abordando, o passo a passo da limpeza, os produtos a serem utilizados, forma de diluição, armazenamento e as medidas que devem ser adotadas em caso de acidentes com os produtos utilizados pela equipe.

Revisão dos POP's da central de material de esterilização, para posteriormente validação.

Busca ativa de Infecção relacionada a assistência, com os pacientes que realização pequenas cirurgias na unidade, no entanto nenhum paciente apresentou sinais flogísticos.

Verificação e fiscalização dos dispenser de álcool, (troca, funcionamento e higiene).

Rondas e fiscalização da higiene e limpeza de superfície, com verificação do preenchimento do check list de cada setor;

Visitas na hemodiálise para monitoramento da realização e identificação do curativo de CDL.

Segurança do Paciente:

A Unidade de Goianésia é a unidade piloto do NSP. Durante o mês de abril, foi realizado oficina pela SES/GO presencialmente no dia 08 de abril, em alusão a Segurança do Paciente. No dia 26 de abril foi realizado treinamento e implementação do Protocolo de Higienização das Mãos, em todos os setores, pelos membros do Núcleo de Segurança do Paciente. Durante o treinamento foi realizado ações, para o desenvolvimento da pratica, com a finalidade de garantir segurança e qualidade na assistência presta aos usuários.

No dia 27 de abril foi realizado implementação e capacitação referente ao Protocolo de Prevenção de Quedas em todos os setores, visando capacitar e conscientizar a todos, para que estes possam desenvolver suas atribuições voltadas para a Segurança do Paciente, o treinamento foi ministrado pelos membros do núcleo de segurança do paciente.

Foi elaborado o protocolo de comunicação efetiva, identificação de paciente, prescrição e administração de medicamento seguro, cirurgia segura e Protocolo de Prevenção de Lesão Por Pressão, os mesmos após serem validados, será implementado no mês de maio.

Todas as ações que foram programadas para serem desenvolvidas no mês de abril com a finalidade de conscientizar, capacitar e sensibilizar os colaboradores e usuários, foram realizadas com êxitos, seguindo conforme o cronograma de eventos e palestras, as quais foram empreendidas aos usuários, para que adquiram conhecimento e sejam propagadores do mesmo. O cronograma de treinamento e capacitação foi desenvolvido seguido corretamente, atingindo os objetivos esperando, qualificando os colaboradores e prestadores de serviços.

Segue em processo de realização a certificação dos colaboradores.

Ornamentação e realização dos eventos de acordo com o calendário.
Cursos online realizados pelos colaboradores, conforme plano de ação.

POLICLÍNICA ESTADUAL
Da Região São Patrício - Goianésia

CRONOGRAMA DE TREINAMENTOS DO MÊS DE ABRIL/ 2022

TEMA	DATA	LOCAL	PÚBLICO ALVO	CARGA HORÁRIA	MINISTRANTE
POP - ELETROCARDIOGRAMA	06/04/2022	POLICLÍNICA DE GOIANÉSIA	EQUIPE DE ENFERMAGEM	2 HORAS	Enff Talita
POP – ACOLHIMENTO HD	13/04/2022	POLICLÍNICA DE GOIANÉSIA	EQUIPE DE ENFERMAGEM	2 HORAS	Enff Fabiana
POP – DESINFECÇÃO DAS MÁQUINAS	20/04/2022	POLICLÍNICA DE GOIANÉSIA	EQUIPE DE ENFERMAGEM	3 HORAS	Enff Fabiana
POP – RETIRADA DE PACIENTE DE CDI E FISTULA ARTERIOVENOSA	27/04/2022	POLICLÍNICA DE GOIANÉSIA	EQUIPE DE ENFERMAGEM	2 HORAS	Enff Fabiana
POP - LIMPEZA	14/04/2022	POLICLÍNICA DE GOIANÉSIA	SHL	2 HORAS	Enff Talita
IMPLEMENTAÇÃO PROTOCOLO DE HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS	26/04/2022	POLICLÍNICA DE GOIANÉSIA	TODOS OS COLABORADORES	4 HORAS	Enff Talita; Fabiana, Jovelino; Nayara; e Laiane
IMPLEMENTAÇÃO PROTOCOLO DE PREVENÇÃO DE QUEDAS	27/04/2022	POLICLÍNICA DE GOIANÉSIA	TODOS OS COLABORADORES	4 HORAS	Enff Talita; Fabiana, Jovelino; Nayara; e Laiane
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE				Total de horas:	19 HORAS

OBS: Poderá ser implementado outras ações, se for identificado necessidade durante o decorrer do mês.

EVENTOS, PALESTRAS

abril 2022

março/22							maio/22						
0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	
7	8	9	10	11	12	13	6	7	8	9	10	11	
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	
28	29	30	31				24	25	26	27	28	29	
							30	31					

domingo	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira	sabado
						1 Comemoração
						2 Dia Mundial da Conscientização do Autismo
	3 Palestra	4 Comemoração	5 Comemoração	6 Comemoração	7 Comemoração	8
	9 Em Alusão: Dia Mundial do Autismo - Gysa Psicólogo	10	11 Dia Mundial da Atividade Física - Rosely Fisioterapeuta	12 Dia Mundial da Saúde - Enf. Ana Adália e Fabiana		
	13 Palestra	14 Comemoração	15 Comemoração	16	17 Feriado	18
	19 Dia do Infectologista - Internos UNIVR / Enf. Talita	20 Dia Mundial de Conscientização da Doença de Parkinson - Dra. Eliza	21 Dia de Beijo - NEPE / Rubiana		22 Sexta-feira da Saúde	
	23 Ação Abril Verde	24 Ação Abril Verde	25 Reunião do NEPE	26 Feriado	27 Ação Abril Verde	28
	29 A importância da segurança do trabalho e a saúde mental - CIPA /SESMT	30 Ergonomia como fator de saúde - CIPA /SESMT	31 Saúde e transtorno mental relacionados aos profissionais da saúde - CIPA /SESMT		32 Tribunais	33 Ambiente colaborativo - CIPA /SESMT
	34 Comemoração	35 Comemoração	36	37	38	39
	40 Dia Mundial de Combate à Meningite - Enf. Larissa	41 Dia Nacional de Prevenção e Combate à Hipertensão Arterial - Natalio				

Escritório de Qualidade:

Realização de blitz nos setores da unidade em busca de documento com não conformidade, visando atualizar, validar e aprovar os mesmos, conforme a norma zero. Cronograma de atualização documental, em processo de execução das ações conforme programação. Implantação de indicador no núcleo de qualidade. Lista Mestre atualizada. Finalização da atualização da estrutura documental dos POP – Procedimento Operacional Padrão enviados pela RT. de enf.do Instituto CEM Janaína. Alteração da Portaria do Núcleo de Segurança do Paciente; Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão, Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde e Comissão de Ética Médica.

Treinamento de construção e elaboração de documentos, ministrado pelo coord. da Qualidade ICEM Henrique, visando qualificar os colaboradores do escritório de qualidade.

Treinamento em alusão a Segurança do Paciente e notificação de incidentes e eventos adversos, ministrado pelo Coord. da Qualidade ICEM Henrique, com a finalidade de capacitar os colaboradores do escritório da qualidade da unidade Policlínica Goianésia.

Comissões e Núcleos:

As comissões têm realizado suas ações conforme proposto, enviando mensalmente a ata de reunião e relatório da comissão. Todas as comissões implementaram e implantaram um indicador para mensurar a qualidade nas ações ofertadas pelas mesmas.

No mês de Abril foi realizado as ações descritas no plano de ações das comissões e núcleos, como por exemplo: treinamentos, palestras, distribuições de folders e análise de indicador. Realizado as reuniões ordinárias.

Foram realizadas alterações na Portaria Interna do núcleo de segurança do paciente, com nomeação da Enf. RT do Setor de Hemodiálise Fabiana Pereira do Nascimento; Enf. Gestora da Linha do Cuidado Nayara Lorrane da Silva Passos e Coord. da Qualidade do ICEM Henrique da Silva Sousa. Houve também alteração com implementação do artigo 3º - no qual determina que seja convidado para as reuniões do NSP, um representante de cada setor da unidade.

A Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde, teve alteração na portaria interna, com nomeação do membro Téc. de Segurança do Trabalho Lucas Andrade Silva, após a identificação da necessidade do mesmo em compor a comissão.

A Comissão de Ética Multidisciplinar foi alterada devido a vacância de colaboradores, no qual foi nomeado por portaria interna a Psicóloga Gyza Mendes Rocha Silva como presidente da comissão; Nutricionista Natalio Lima dos Santos como membro.

O Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão foi alterado por meio de portaria interna, devido a vacância da colaboradora Larissa Nolasco. No qual foi nomeado a Enf. Gestora da Linha do Cuidado Nayara Lorrane da Silva Passos.

A Comissão de Ética Médica, foi instituída, após o Conselho Regional de Medicina do Estado de Goiás, enviar documentação, a qual dá posse a CEM, da Unidade Policlínica Estadual da Região São Patrício – Goianésia, cujo mandato vigorará por até 30 meses, iniciando em 20 de abril de 2022 com término em 20 de outubro de 2024. Foi realizado a Ata de Posse e instalação da comissão.

DSS – DIÁLOGO SEMANAL DE SEGURANÇA

- ✓ Realizados dia 18, 19, 20, 26 e 29 de Abril de 2022
- ✓ A Importância da Segurança do Trabalho e Saúde Mental – Abril Verde;
- ✓ Ergonomia – Abril Verde;
- ✓ Saúde e Transtorno Mental Relacionados aos Profissionais da Saúde – Abril Verde;
- ✓ Implantação do Protocolo da Higienização das Mãos;
- ✓ Higiene pessoal e Ambiental – Abril Verde;

Conteúdo abordado:

Realizados nossos Diálogo Semanal de Segurança é uma das medidas mais simples de realizar, já que é feita semanalmente entre os colaboradores. Através do diálogo, os responsáveis mantêm contato com os colaboradores, fazendo com que eles enxerguem os riscos e evitem acidentes no ambiente de trabalho, sempre como ação preventiva.

A Importância da segurança do trabalho e saúde mental o trabalho é uma atividade importante para a manutenção da autoestima e da saúde mental dos indivíduos, mas também pode ser uma fonte de ansiedade e outros distúrbios psicológicos. Cobranças excessivas, desorganização no ambiente empresarial, falta de benefícios e medo da demissão estão entre os principais fatores que podem contribuir para a deterioração da saúde mental dos funcionários.

Ergonomia o que é ergonomia? Na prática, ela é o conjunto de regras e procedimentos que estudam a organização do ambiente de trabalho e as interações entre o homem, as máquinas e equipamentos. Seu objetivo é reduzir riscos, atuando nas condições dos espaços físicos da empresa e organização de processos corporativos. Um dos princípios ergonômicos mais relevantes para a atividade das empresas é disponibilizar ferramentas e equipamentos que ofereçam segurança aos trabalhadores.

Saúde e Transtorno Mental Relacionados aos Profissionais da Saúde conscientização e prevenção de acidentes e doenças no trabalho. Quando falamos em

saúde e transtornos mentais relacionados aos profissionais de saúde, estamos falando basicamente em prejuízos emocionais e psicológicos que o ambiente laboral pode causar no trabalhador. Os transtornos mentais mais comuns encontrados nesses trabalhadores são: Transtorno de Ansiedade (condição psicológica caracterizada por medo ou preocupação), Síndrome de Burnout (condição emocional resultante de estresse crônico de trabalho que não foi administrado com sucesso), Transtorno Depressivo (Transtorno psicológico do humor, inclui sentimento de vazio, falta de interesse pelas atividades de rotina, insônia e tristeza sem motivo).

Implantação do Protocolo da Higienização das mãos o objetivo implementa o protocolo de higienização das mãos. Reforçar a conscientização a respeito da Higienização das mãos, visando a realização higienização das mãos na técnica correta, a fim de evitar que as mãos seja um vetor de Infecções (IRAS). Promover capacitação, treinamento e atualização da equipe quanto à importância da higienização das mãos.

Higiene pessoal e Ambiental diz respeito a manter o seu corpo limpo e saudável. Uma boa higiene pessoal faz com que você seja menos suscetível às doenças, a limpeza correta e regular do corpo é fundamental na prevenção de doenças causadas por vermes, vírus, fungos e bactérias. Assim como a higiene pessoal, a higiene ambiental é fundamental na prevenção de doenças. Veja abaixo as recomendações do Ministério da Saúde na higiene correta da sua residência: Não mantenha lixos expostos pela casa; sempre coloque o lixo para fora no dia e na hora em que a coleta pública passa no seu endereço; evite a proliferação de vetores de doenças deixando caixa d'água fechada, vasos sem acúmulo de água e itens semelhantes; não fume dentro de casa; mantenha sua casa sempre arejada, limpa e iluminada pela luz do sol; se tiver jardim, nunca se esqueça de podá-lo e mantê-lo em ordem; em caso de falta de saneamento básico na sua residência, não construa banheiros perto de nascentes e beiras de rio e poços d'água.

ASSITENTE DE DIRETORIA

Assessorar as diretorias técnica, administrativa, estratégica, financeira e coordenação operacional; Organizar e destinar todos documentos solicitados; Apoiar e confeccionar atas nas reuniões junto a diretoria; Treinar colaboradores que irão tratar diretamente o usuário (OUVIDORIA E RECEPÇÃO) Apoiar a humanização; Controlar e cooperar na agenda da coordenação operacional; Receber e subir no drive as escalas até o 15º dia útil; Receber e enviar o relatório de atividades da unidade como um todo; Viajar

Avenida Ulisses Guimarães, esq. c/ Avenida Contorno, s/nº, Bairro Esperança, Goianésia - GO, CEP: 76.383-637

(62) 3353-2734 atendimento@policlinicagoianesia.org.br CNPJ 12.053.184/0003-07

para o município de atendimento da carreta unidade móvel; Cobrar os resultados da carreta e enviar os relatórios de produção e intercorrências da mesma; Recepcionar órgãos fiscalizadores como: SES, HEMOGO, CREMEGO, dentre outros; Solicitar Investimentos, acompanhar e protocolar junto aos órgãos responsáveis.

RECURSOS HUMANOS

Assistência a promoção de treinamentos e capacitações para os funcionários, administração dos salários e benefícios oferecidos e também avaliações de desempenho, planejamento de carreira e otimização do tempo, sempre prezando para o desenvolvimento pessoal e profissional dos funcionários e pela satisfação e saúde no trabalho. Presta informações aos funcionários da instituição, a respeito de assuntos relacionados ao trabalho, atua no processo seletivo, apoio em dinâmica de grupos, aplicar teste psicológicos, dar pareceres sobre os candidatos, selecionar currículos e contatar candidatos, controlar contratos, substituições ou aumento de quadro de funcionários, controlar os vencimentos de contrato por experiência e transferência dos funcionários de setores, conferir folhas de pagamentos e promover benefícios, tal como férias, para funcionários, supervisionar a rotina do departamento pessoal auxiliando o supervisor, encarregado e o analista nas atividades quando solicitado, fara controle de ponto, lançamento de rotinas em planilha, subsidiará as informações para a Coordenação de RH, responsável por controlar a saída de colaboradores na portaria fora do horário pré – estabelecido, Abrir processo no Doc cem para abertura de folha de pagamento, criar arquivo digital referente folha de pagamento, rescisões e contratações no DOC CEM e anexar todos os documentos pertinentes no sistema responsável pela controle da documentação de pessoal referente as empresas terceirizadas (contratos e documentação dos colaboradores frequência da equipe terceirizada) para elaboração de relatórios manterá os arquivos de documentos em dia, físico e digital, Agendar exames ocupacionais, realiza interface da gestão e colaboradores, prestando e colhendo informações.

COORDENADORA OPERACIONAL: PAULA WASCONCELOS

PAULA BARBARA DE

DATA:04/05/2022

WASCONCELOS:1505914

5824

Assinado de forma digital por

PAULA BARBARA DE

WASCONCELOS:15059145824

Dados: 2022.05.04 11:12:47 -03'00'